

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
ROSIORII DE VEDE

HOTARARE

privind : aprobarea incheierii Protocolului de colaborare intre Inspectoratul de Poliție Județean Teleorman, Municipiul Rosiorii de Vede si Centrul Judetean de Resurse si Asistenta Educaționala Teleorman pentru desfasurarea in comun a unor actiuni informativ-preventive in unitatile de invatamant din Municipiul Rosiorii de Vede

Consiliul Local al Municipiului Rosiorii de Vede, Judetul Teleorman, întrunit in sedinta de lucru in ziua de 27.02.2018

Avand in vedere :

- Expunerea de motive a primarului Municipiului Rosiorii de Vede nr. 3983/21.02.2018;
- Adresa nr.11377/13.02.2018 a IPJ Teleorman prin care propune Consiliului Local aprobare pentru incheierea unui Protocolul de colaborare intre Inspectoratul de Poliție Județean Teleorman, Municipiul Rosiorii de Vede si Centrul Judetean de Resurse si Asistenta Educaționala Teleorman privind desfasurarea de activitati informativ-preventive in unitatile de invatamant din Municipiul Rosiorii de Vede;
- Adresa nr. 497/20.02.2018 a Centrul Judetean de Resurse si Asistenta Educaționala Teleorman prin care ne comunica acordul pentru incheierea Protocolului de Colaborare privind desfasurarea de activitati informativ-preventive in unitatile de invatamant din Municipiul Rosiorii de Vede ;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, munca si protectie sociala, protectie copii, tineret si sport ;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, apararea ordinii publice, a drepturilor cetatenilor, juridica si de disciplina ;
- Raportul de specialitate al Directiei pentru Cultură, Educație, Creație și Sport, nr. 3984/21.02.2018;
- prevederile art. 36 alin (1), alin. (6) lit.a) pct.1 si alin.(7) din Legea 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, modificata si completata ;

In temeiul art. 45 și art. 115 alin (1) lit. b) din Legea 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, modificata si completata,

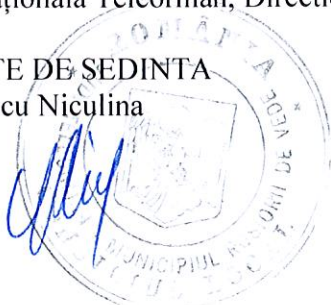
HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă incheierea Protocolului de colaborare intre Inspectoratul de Poliție Județean Teleorman, Municipiul Rosiorii de Vede si Centrul Judetean de Resurse si Asistenta Educaționala Teleorman pentru desfasurarea in comun a unor actiuni informativ-preventive in unitatile de invatamant din Municipiul Rosiorii de Vede, conform anexei, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se imputerniceste Primarul Municipiului Rosiorii de Vede sa semneze Protocolului de colaborare incheiat in temeiul prezentei hotarari.

Art.3. Prezenta se comunica prin grija secretarului municipiului Institutiei Prefectului Judetului Teleorman, Primarului Municipiului, Inspectoratul de Poliție Județean Teleorman, Centrului Judetean de Resurse si Asistenta Educaționala Teleorman, Directiei pentru Cultura, Educatie, Creatie si Sport.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Mihăilescu Niculina



Contrasemnează  
Secretar,

Cița Mioara Iulia

ROSIORII DE VEDE  
NR. 34/27.02.2018

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un nr. de 19 voturi « pentru », -voturi « impotriva », - « abtineri », din totalul de 19 consilieri in functie din care 19 prezenti.

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROȘIORII DE VEDE**

**Anexa la HCL nr. 34/27.02.2018**

**Președinte de ședință  
Mihăilescu Niculina**

**Contrasemnează  
Secretar  
Cîța Mioara Iulia**



**I.P.J.  
TELEORMAN**

**MUNICIPIUL ROȘIORII DE VEDE  
CONSILIUL LOCAL**

**C.J.R.A.E.  
TELEORMAN**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**PROTOCOL DE COLABORARE**

**PARTILE**

**Inspectoratul de Poliție Județean Teleorman (IPJ)** cu sediul în Mun. Alexandria, str. Ion Creangă nr. 71- 73, cod.140051, Tel. 0247/407000, Fax 0247/310121 reprezentat de șeful Inspectoratului, comisar șef de poliție Dumitrașcu Gheorghe Valentin

**Municipiul Roșiorii de Vede prin Consiliul Local al Municipiului Roșiorii de Vede** cu sediul în Mun. Roșiorii de Vede, str. Dunării nr. 58, cod.145100, Tel. 0247/466250, Fax 0247/466141, reprezentată de Primar, economist Cîrciumaru Gheorghe Valerică

**Centrul Județean de Resurse si Asistenta Educationala Teleorman(CJRAE)** cu sediul în mun. Alexandria, str. Carpați nr. 15, cod.140051, Tel. 0347805501 reprezentat de Director, psiholog Soare Mirela Mariana

**SCOP**

Creșterea siguranței în unitățile de învățământ și în afara acestora, sporirea calității învățământului, informarea elevilor și a părinților în vederea dezvoltării unui comportament preventiv față de posibile situații periculoase, informarea cadrelor didactice asupra celor mai bune metode de a interveni rapid în cazul în care constată existența unor situații cu potențial periculos și eficientizarea colaborării între părțile semnatare.

**OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE**

Părțile au stabilit de comun acord să colaboreze pentru realizarea următoarelor obiective:

Combaterea delincvenței juvenile în școli și în afara acestora și crearea unui comportament preventiv în rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice;

Informarea și educarea elevilor și a părinților cu privire la pericolele existente în mediul online;

Pregătirea elevilor pentru a face față provocărilor din mediul virtual;

Instruirea elevilor și a părinților cu privire la identificarea precoce a situațiilor de cyberbullying și sesizarea acestora organelor competente;

Informarea și educarea elevilor și a părinților cu privire la pericolele la care sunt expuși copiii: hărțuire, agresiuni verbale și fizice, violența fizică, furturi, etc

Educație rutieră;

Combaterea absenteismului școlar;

Combaterea abandonului școlar;

Informarea și responsabilizarea elevilor, profesorilor și a membrilor familiilor cu privire la implicațiile legale ale unor acte și fapte comise de către minori și informarea cu privire la răspunderea minorului;

Combaterea violenței în mediul virtual, dar și în școli și în afara acestora;

Obiectivele propuse vor fi realizate prin intermediul următoarelor instrumente:

- Întâlniri informale educative cu elevii și profesorii;

- Întâlniri cu părinții și participarea la ședințele cu părinții în vederea diseminării informațiilor;

- Aplicații practice;

- Organizarea de concursuri tematice în vederea stimulării participării în campaniile de prevenire;

Planul anual de acțiuni și calendarul desfășurării acestora se vor aproba anual la propunerea partenerilor de către Consiliul Local al Municipiului Roșiorii de Vede.

## **GRUPUL ȚINTĂ**

Acțiunile ce vor fi organizate prin prezentul parteneriat se adresează prescolărilor și elevilor, membrilor familiilor și aparținătorilor legali precum și cadrelor didactice din toate unitățile de învățământ din Municipiul Roșiorii de Vede.

## **DURATA PROTOCOLULUI**

Prezentul protocol se încheie pentru o perioadă de 1 an, începând cu data semnării sale și se poate prelungi cu acordul părților prin încheierea unui act adițional.

## **ROLUL PARTILOR**

### **I.P.J. Teleorman:**

- să propună anual în funcție de cazistica tematica ce va fi promovată și dezbătută în anul în curs;

- să furnizeze date statistice necesare în vederea realizării materialelor de informare, la cerere, în condițiile legii;

- să furnizeze informații cu privire la prevederile și implicațiile legale în funcție de tematică;

- să participe la realizarea și mediatizarea activităților asumate în mod comun;

- să participe și să susțină prezentările realizate de elevi, părinți și profesori în cadrul activităților derulate;

- să avizeze materialele ce vor fi folosite în cadrul activităților derulate;

- să desemneze persoanele care sunt responsabile cu implementarea în comun a prezentului parteneriat și care vor face parte din echipa comună de implementare

### **Municipiul Roșiorii de Vede:**

- să informeze consiliile de administrație ale unităților de învățământ prin reprezentanții Primarului și ai Consiliului Local cu privire la modalitatea și calendarul de implementare a prezentului protocol;

- să mențină o legătură permanentă cu partenerii, prin reprezentanții desemnați, în scopul informării prealabile, reciproce, eficiente și loiale privind acțiunile de interes comun desfășurate de oricare dintre cei trei parteneri;

- să respecte legislația în vigoare atunci când demarează acțiuni educative sau de îndrumare și control cu tematică specifică în unitățile de învățământ;

- să organizeze împreună cu partenerii acțiuni de prevenire destinate elevilor și părinților în conformitate cu tematica anuală stabilită și grupul țintă ales;

- sa realizeze materialele necesare informarii copiilor si parintilor cu privire la temele abordate in baza informatiilor furnizate de catre parteneri;
- sa organizeze la finalul campaniei anuale un concurs in vederea fundamentarii cunostintelor diseminate si motivarea pozitiva a participarii prin acordare de diplome si premii;
- sa mediatizeze prin mass media campaniile derulate;
- sa acorde sprijin la desfasurarea in bune conditii a activitatilor cuprinse in calendar, in unitatile de invatamant;
- sa desemneze persoanele care sunt responsabile cu implementarea in comun a prezentului parteneriat si care vor face parte din echipa comuna de implementare.

#### **C.J.R.A.E. Teleorman:**

- sa propuna anual in functie de constatările personalului de specialitate din unitatile de invatamant tematica ce va fi promovata in anul in curs;
- sa furnizeze date statistice necesare in realizarea materialelor de informare;
- sa furnizeze informatii cu privire la impactul asupra grupului tinta a violentei, hartuirii, abuzurilor;
- sa ofere suport în integrarea școlară și socială a copiilor în vederea creșterii calității vieții acestora, a familiilor și aparținătorilor legali, dar si in vederea desfasurarii in bune conditii a actului educational;
- sa informeze si consilieze părinții si elevii in conformitate cu tematica aprobata;
- sa informeze și consilieze cadrele didactice în spiritul optimizării activității didactico-educative;
- sa furnizeze informatii potrivit studiilor realizate privind abandonul școlar, comportamentul deviant juvenil, anturajul negativ, activitățile extrașcolare/timpul liber;
- sa participe la realizarea si mediatizarea campaniilor asumate in mod comun;
- sa participe si sustina prezentarile realizate, elevilor, parintilor si profesorilor in cadrul campaniilor derulate;
- sa participe cu expertiza de specialitate la organizarea concursurilor;
- sa avizeze materialele ce vor fi folosite in cadrul campaniilor derulate;
- sa desemneze persoanele care sunt responsabile cu implementarea in comun a prezentului parteneriat si care vor face parte din echipa comuna de implementare.

#### **FINANTAREA PROTOCOLULUI**

Părțile semnatare vor sprijini, în limita atribuțiilor stabilite prin lege și a alocațiilor bugetare, activitățile cuprinse în prezentul protocol.

#### **CLAUZE DE ÎNCETARE A COLABORĂRII**

Următoarele condiții duc la încetarea colaborării:

1. La expirarea termenului pentru care a fost încheiat protocolul;
2. Hotărârea comună a colaboratorilor, prin acord scris;
3. Cazul de forță majoră;
4. Nerespectarea întocmai a clauzelor prezentului Protocol, situație în care partea lezată poate solicita rezilierea unilaterală a acestuia, printr-o notificare scrisă cu cel puțin 15 zile înainte de data rezilierii;

#### **ALTE CLAUZE**

Comunicările între colaboratori privind modul de desfășurare a activităților prevăzute în Protocol se efectuează în scris sau prin corespondență electronică.

#### **LITIGII**

Litigiile de orice fel, decurgând din desfășurarea activităților prevăzute în Protocolul de Colaborare, se vor soluționa pe cale amiabilă sau, dacă altfel nu este posibil, în instanță.

## **DISPOZITII FINALE**

Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

Acesta poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa amendării prezentului protocol va transmite celorlalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Încheiat astăzi ....., în 3(trei) exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Inspectoratul de Poliție Județean  
Teleorman  
Șeful Inspectoratului**

*Comisar șef de poliție*  
**DUMITRAȘCU VALENTIN**

**Municipiul Roșiorii de Vede**

**PRIMAR**

**ec. CÎRCIUMARU GHEORGHE VALERICĂ**

**Direcția pentru Cultură, Educație, Creație și Sport  
Director  
BĂRBUȚ AURELIA**

**Centrul Județean de Resurse și  
Asistență Educațională Teleorman**

**Director**

**SOARE MIRELA MARIANA**