



**PRIMARIA**  
**MUNICIPIULUI ROȘIORII DE VEDE**  
**www.primariarosioriidevede.ro**

Str. Dunării, nr 58, tel. 0247/466250, fax 0247/466141

e-mail [postmaster@primariarosioriidevede.ro](mailto:postmaster@primariarosioriidevede.ro)

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Nr. 578 din 10.01.2018

**ANUNȚ**

Primăria Municipiului Roșiorii de Vede organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții publice de execuție de inspector, clasa I, gradul profesional principal - Compartimentul Transport Public Local, Inregistrare Autovehicule Neînmatriculate din cadrul Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Municipiului Roșiorii de Vede, str. Dunării, nr. 58, în data de 12.02.2018, orele 10.00 - proba scrisă și interviul în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, partea a-III-a, la sediul Primăriei Municipiului Roșiorii de Vede camera nr.5 - Compartimentul Resurse Umane, respectiv în perioada 10.01.2018-29.01.2018.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu :

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs. Copia actului de identitate poate fi transmisă și în format electronic la adresa de e-mail: [resurse.umane@primariarosioriidevede.ro](mailto:resurse.umane@primariarosioriidevede.ro).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, prin Registratura instituției și prin publicare pe pagina de internet [www.primariarosioriidevede.ro](http://www.primariarosioriidevede.ro) - Informații Publice - Licitații, Concursuri și Anunțuri.

