



# Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

## Agencia Națională a Funcționarilor Publici

### Concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, gradul profesional superior la Compartimentul audit din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Roșiorii de Vede, județul Teleorman

#### Informații concurs

Tip concurs: Recrutare pe funcție de execuție vacanta  
 Data de susținere a probei scrise: 22.05.2018, ora 10:00  
 Locația de desfășurare a concursului: București, sediul ANFP  
 Stare concurs: Programat  
 Observații suplimentare: Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 20 aprilie – 9 mai 2018, inclusiv.  
 Concurs afișat la data: 20.04.2018, ora 08:00



#### Informații posturi scoase la concurs

Auditor

Descriere post

Clasa: I

Tip compartiment: COMPARTIMENT

Denumire compartiment: AUDIT

Localizare post

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ROȘIORII DE VEDE

Localitate: ROȘIORII DE VEDE

Județ: TELEORMAN

#### Condiții de participare și atribuții conform fișei postului

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile de participare sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice sau științe juridice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani.

Atribuții:

- Elaborează și actualizează normele metodologice specifice Primăriei Municipiului Roșiorii de Vede, în domeniul auditului public intern, cu avizul UCAAPI;
- Elaborează proiectul planului anual de audit public intern și a planurilor multianuale;
- Efectuează activități de audit public intern pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate;
- Exercita misiuni de audit intern, cel puțin o dată la 3 ani, asupra tuturor activităților desfășurate în entitatea publică, inclusiv din instituțiile subordonate Consiliului Local, cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice, precum și la administrarea patrimoniului public:
- angajamentele bugetare și legale din care deriva direct sau indirect obligații de plată, inclusiv din fondurile comunitare;
- plățile asumate prin angajamente bugetare și legale, inclusiv din fondurile comunitare;
- vânzarea, gajarea, concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
- concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
- constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora;
- alocarea creditelor bugetare;
- sistemul contabil și fiabilitatea acestuia;
- sistemul de luare a deciziilor;
- sistemele de conducere și control precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme;

