

ROMANIA
JUDETUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ROSIORI DE VEDE
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

Priveste: inchirierea prin licitatie publica a lazului Mare B1 apartinand domeniului public al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 44 si 45.

Consiliul local al municipiului Rosiori de Vede, judetul Teleorman întrunit în sedință ordinară, astazi, 28.07.2022 având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 14136/22.07.2022, al Primarului municipiului Rosiori de Vede;
- raportul de specialitate nr. 14138/22.07.2022, al S.P.A.D.P.P.;
- inventarul domeniului public al Municipiului Rosiori de Vede aprobat prin HGR nr.1358/27.12.2001;
- prevederile HCL 162/25.11.2021 privind modificarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al Municipiului Rosiori de Vede;
- raportul de evaluare inregistrat sub nr. 3559/21.02.2022;
- cartea funciara nr. 27182, eliberata de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Teleorman, Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Alexandria;
 - raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru amenajarea teritoriului si urbanism, protectie mediu si agricultura din cadrul Consiliului Local;
 - raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activitati economico – financiare din cadrul Consiliului Local;
 - raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, juridica si de disciplina din cadrul Consiliului Local;
- prevederile art.129 alin (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 333-346, art. 347 din OUG nr. 57/03 iulie 2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 136, alin (1), art.139, alin. (1) si alin. (5) si ale art.196, alin (1), lit.a) din OUG 57/ 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ;

HOTARASTE:

Art.1.(1) Se aproba inchirierea prin licitatie publica pana la data de 31.12.2032 a lazului Mare B1, bun apartinand domeniului public al Municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele **44 si 45**, avand suprafata luciului de apa – 237.692 mp.

2) lazul este identificat in cartea funciara nr. 27182, UAT Rosiori de Vede.

Art. 2. Chiriasul se obliga sa permita pescuitul sportiv si de agrement percepend o taxa aprobata de Consiliul Local al Municipiului Rosiori de Vede.

Art.3. Se aproba raportul de evaluare inregistrat sub nr. 3559/21.02.2022 prevazut in anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta hotarare .

Art. 4. Pretul minim de pornire al licitatiei este de 0.09 lei/mp de luciului de apa / an adica pentru iazul Mare B 1– 21.392,28 lei/an, respectiv 1.782,69 lei/luna.

Art.5. Se aproba caietul de sarcini pentru inchirierea iazului prevazut la art. 1, anexa nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.6. Se aproba fisa de date a procedurii, anexa nr. 3 care face parte integranta din prezenta.

Art.7. Se aproba contractul cadru de inchiriere anexa nr. 4 care face parte integranta din prezenta.

Art.8. Se aproba formularul fisa informatii generale, anexa nr. 5 care face parte integranta din prezenta.

Art.9. Se aproba formularul declaratie eligibilitate, anexa nr. 6 care face parte integranta din prezenta.

Art.10. Datele de identificare si valoarea de inventar a iazului care face obiectul inchirierii sunt inscrise in anexa nr. 7 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.11. Se desemneaza reprezentantii Consiliului Local si supleantii acestora in comisia de evaluare a ofertelor pentru licitatie publica privind inchirierea iazului Mare B1 apartinand domeniului public al Municipiului Rosiori de Vede situate in tarlalele 44 si 45.

- membru – Dida Virgil;
- membru supleant – Duica Serban Adrian;
- membru – Ciofalca Paul Doru;
- membru supleant – Nutu Ion;
- membru – Pencea Roxana Maria;
- membru supleant – Udroi Camelia Monica;

Art.12. Se împuterniceste Primarul Municipiului Rosiori de Vede pentru organizarea licitatiei publice si semnarea contractului de inchiriere.

Art.13. Prin grija secretarului general al municipiului Rosiori de Vede, prezenta hotărâre va fi transmisa Instructiei Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalitatii, Primarului municipiului Rosiori de Vede, Serviciului Public A.D.P.P. si Serviciul Financiar Contabil.

Presedinte de sedinta

Scarlat Sorin Florin



Contrasemneaza pentru legalitate

SECRETAR

General Municipiu

Cîta Mioara Iulia



Roșiori de Vede

Nr. 98 din 28.07.2022

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un nr. de 19 voturi „pentru” ___-___ ”impotriva” „abtinere” din totalul de 19 consilieri in functie din care 19 prezenti.



RAPORT DE EVALUARE

Președinte de sedință
Scarlat Sorinel

Contasemnează
Secretar general
Căta Mișca Mihaela

Estimarea chiriei de piață pentru imobilele : Iazul Mare B1, Iazul Mic B2 ,
Iazul CAP B3 (la Dinam) , Incinta Pescăruș- situate în extravilanul mun.
Rosiorii de Vede, jud. Teleorman

Proprietar: Municipiul Rosiorii de Vede , prin administrator Consiliul Local al municipiului
Rosiorii de Vede, cu sediul in Rosiorii de Vede, str. Dunarii , nr. 58, jud. Teleorman

Beneficiar: Consiliul Local al municipiului Rosiorii de Vede , cu sediul in Rosiorii de Vede, str.
Dunarii, nr. 58, jud. Teleorman

Evaluator: CLIPCEA CORINA– Evaluator ANEVAR E.I, E.P.I., E.B.M. – Legitimația 11544

Data Raportului 17.02.2022

Nr. înreg. evaluator: 5/17.02.2022

Datele, informatiile si continutul prezentului raport fiind confidentiale, nu vor putea fi copiate in parte sau in totalitate si nu vor fi transmise unor terti fara acordul scris si prealabil al Evaluatorului autorizat CLIPCEA CORINA.



Scrisoarea de transmitere

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ROȘIORII DE VEDE

La solicitarea dumneavoastră am efectuat o evaluare a proprietăților mai jos definite. Scopul studiului a fost de a estima **chiria de piață** a proprietăților la data de 17.02.2022.

Conform Standardelor de Evaluare ANEVAR 2022, *“Valoarea de piață este suma estimată pentru care un activ sau o datorie ar putea fi schimbat(ă), la data evaluării, între un cumpărător hotărât și un vânzător hotărât, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și, în care părțile au acționat fiecare în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere”.*

“Chiria de piață este suma estimată pentru care un drept asupra proprietății imobiliare ar putea fi închiriat, la data evaluării, între un locator hotărât și un locatar hotărât, cu clauze de închiriere adecvate, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere”

Detalii cu privire la constatările și analizele evaluatorului vor fi găsite în raportul de evaluare, atașat.

Raportul a fost elaborat pe baza Standardelor de Evaluare – SEV adoptate în 2022, a metodologiei de lucru și recomandărilor elaborate de către ANEVAR.

Valoarea a fost exprimată ținând seama exclusiv de ipotezele, condițiile limitative și aprecierile exprimate în prezentul raport și este valabilă în condițiile generale și specifice aferente lunii februarie 2022.

Opinia evaluatorului privind chiria de piață, derivată din corelarea tuturor faptelor și datelor și prin analiza indicatorilor obținuți prin metoda costului de înlocuire net și a comparației directe, se apropie de valoarea estimată a proprietăților subiect (Iazul Mare B1, Iazul Mic B2, Iaz CAP B3(la Dinam) și Incinta Pescăruș) care la data de 17.02.2022 să fie de:

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Suprafață măsurată (mp)	Suprafață luciu apă (mp)	Valoare chirie (lei/mp/an)
1	Iazul Mare B1	251.895	237.692	0,09
2	Iazul Mic B2	77.539	76.074	0,09
3	Iaz CAP B3 (la Dinam)	158.027	131.547	0,09
4	Incinta Pescăruș	5.184		0,15
	Cabana Pescăruș (construcție)	39		23,50

Cursul valutar de **4,9439 LEI/EUR**, valabil pentru data de referință a evaluării **17.02.2022**.

Această adresă trebuie să rămână atașată de raportul de evaluare, plus expunerile aferente, pentru ca opinia asupra valorii să fie considerată valabilă.

Data, 17 februarie 2022

Cu stima,

Evaluator autorizat, membru titular ANEVAR,



Presedinte de sedinta
Scarlat Sorin Florin



Contrasemneaza pentru legalitate
SECRETAR
General Municipiu
Cîta Mioara Iulia

ANEXA NR. 2 la HCL nr. 98 din 28.07.2022

CAIET DE SARCINI

Priveste: inchirierea prin licitatie publica a lazului Mare B1 apartinand domeniului public al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 44 si 45

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

UAT Municipiului Rosiori de vede, str. Dunării, nr. 58, Tel. 0247/466519, Fax. 0247/466141,

E-mail: postmaster@primariarosioriidevede.ro

Inchirierea prin licitație publică a lazului Mare B1 situat in municipiul Rosiori de Vede, **in tarlalele 44 si 45** inscris in cartea funciara nr. 27182, UAT Rosiori de Vede.

lazul apartine domeniului public al municipiului Rosiori de Vede conform HGR nr. 1358/27.12.2001.

II.2. FORMA DE LICITAȚIE

Inchirierea se face prin licitație publică in conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ al Romaniei.

II.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul minim de pornire al licitației este de 0,09 lei/mp luciu de apa / an, aprobat prin HCL nr. 98/28.07.2022.

II.4. TERMENE

(1) Licitatia va avea loc in data si ora stabilita prin: Dispozitia Primarului municipiului Rosiori de Vede privind organizarea licitatiei si anuntul procedurii, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede din strada Dunari, nr. 58.

(2) Termenul limită de depunere a ofertelor este prezua datei de licitatie ora 16, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede, Registratura.

(3) Autoritatea Contractanta poate sa incheie contractul de inchiriere numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicarii deciziei referitoare la atribuirea contractului.

(4) Predarea – primirea iazului se face prin proces – verbal.

II.5. SANCTIUNI PENTRU NEINCHEIEREA CONTRACTULUI

În cazul în care chiriasul nu incheie contractul de inchiriere, în termenul prevăzut la pct. II.4. din prezentul caiet de sarcini, acesta pierde garanția de participare si dreptul de câștigător.

Modalități de plată

II.6. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

(1) Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 5.349 lei reprezentand valoarea minima a chiriei pentru trei luni.

(2) Garanția de participare la licitatie se depune în lei, direct la Directia Impozite si Taxe Locale a municipiului Rosiori de Vede sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Rosiori de Vede, cod fiscal 4652694, cont nr. RO73TREZ6085006xxx001594 deschis la Trezoreria Rosiori de Vede, cu specificaja la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru inchiriere lazul Mare B1.

Sef SPADPP
Ing. Minca Lucretia Violeta

Inspector
Mirea Marius

Presedinte de sedinta
Scarlat Sorin Florin



Contrasemneaza pentru legalitate
SECRETAR
General Municipiu
Cîta Mioara Iulia



ANEXA NR. 3 la HCL nr. 98 din 28.07.2022

Fisa de date a procedurii

Priveste: inchirierea prin licitatie publica a lazului Mare B1 apartinand domeniului public al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 44 si 45

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I. Licitatia

Licitatia se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către concedent în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice

Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

II. OFERTA

- (1) Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.
- (2) Oferta se redacteaza in limba romana si se depune intr-un singur exemplar semnat de catre ofertant.
- (3) Oferta se depune la sediul Primariei municipiului Rosiori de Vede din strada Dunarii, nr. 58, si contine **doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior**, care se inregistreaza la Registratura Primariei, in ordinea primirii lor, precizandu-se data si ora.

III. PARTICIPANTII LA LICITATIA PUBLICA

(1) Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana juridica, sau fizica romana sau straina, care indeplineste urmatoarele conditii:

- a) sa aiba autorizate activitatile de pescuit si acvacultura cod CAEN 0312, 0322, 9319.
- a) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusiv garantia de participare;
- b) a depus oferta , impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in anuntul de licitatie;
- c) are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;
- d) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare;

(2) Nu are dreptul sa participe la licitatie:

- persoana juridica/fizica care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile Municipiului Rosiori de Vede, in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie ;

- persoana juridica/fizica ce a avut contract de inchiriere/arenda pentru imobilele proprietate publica sau privata a municipiului si care au fost reziliate sau neprelungite de catre autoritatea contractanta pentru nerespectarea clauzelor contractuale de catre chirias, sau care in perioada derularii contractului, nu si-au indeplinit in termenul contractual, obligatiile contractuale fata de municipiul Rosiori de Vede.

IV. CRITERII DE ATRIBUIRE privind evaluarea ofertelor pentru inchirierea iazului Mare B1 apartinand domeniului public de interes local al municipiului Rosiori de Vede situat in in tarlalele 44 si 45. .

(1) Criteriul de atribuire este cel mai mare punctaj obținut.

(2) Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

A. CRITERII ECONOMICO - FINANCIARE ALE OFERTEI

CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE – persoane juridice

1. Capacitatea economico - financiara

-activitatea firmei mai mare de trei ani, cifra de afaceri aferenta anul 2021, certificat fiscal eliberat de ANAF, certificat fiscal eliberat de Primaria municipiului Rosiori de Vede – in cazul ofertantilor persoane juridice - maxim 20 puncte (maxim 5 puncte pentru fiecare document solicitat, fiind solicitate patru documente)

2. Oferta financiara - maxim 45 puncte

B. PROTECTIA MEDIULUI INCONJURATOR

CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE

1. antecontract incheiat cu firme specializate in colectarea si salubritatea zonelor din jurul iazurilor, precum si in intretinerea acestora pe toata durata derularii contractului – maxim 10 puncte;

C. CONDITII SPECIFICE

CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE

1. diploma de calificare in acvacultura si /sau document care sa ateste ca reprezentantul agentului economic are o experienta de minim 1 an in administrarea unui fond piscicol – maxim 5 puncte;
2. antecontract cu o firma specializata in vederea popularii iazului cu puiet de minim 300 kg/an pe toata perioada derularii contractului – maxim 10 puncte;
3. angajamentul scris al agentului economic ca in decursul unui an calendaristic va organiza in colaborare cu Primaria municipiului Rosiori de Vede, la o data stabilita de comun acord, anual un concurs de pescuit, la care sa participe exclusiv locuitori ai municipiului Rosiori de Vede – maxim 10 puncte;

TOTAL – maxim 100 puncte.

A1. CRITERII ECONOMICO - FINANCIARE ALE OFERTEI

CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE – persoane fizice

1. Capacitatea economico - financiara

- certificat fiscal eliberat de ANAF, certificat fiscal eliberat de Primaria municipiului Rosiori de Vede – in cazul ofertantilor persoane fizice- maxim 20 puncte (maxim 10 puncte pentru fiecare document solicitat ; fiind solicitate doua documente)

2. Oferta financiara - maxim 45 puncte

B1. PROTECTIA MEDIULUI INCONJURATOR

CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE

1. antecontract incheiat cu firme specializate in colectarea si salubritatea zonelor din jurul iazurilor, precum si in intretinerea acestora pe toata durata derularii contractului – maxim 10 puncte;

C1 NUMARUL DE PUNCTE

1. diploma de calificare in acvacultura si /sau document care sa ateste ca persoana fizica are o experienta de minim 1 an in administrarea unui fond piscicol – maxim 5 puncte;
2. antecontract cu o firma specializata in vederea popularii iazului cu puiet de minim 300 kg/an pe toata perioada derularii contractului – maxim 10 puncte;
3. angajamentul scris al persoanei fizice ca in decursul unui an calendaristic va organiza in colaborare cu Primaria municipiului Rosiori de Vede, la o data stabilita de comun acord, anual un concurs de pescuit, la care sa participe exclusiv locuitori ai municipiului Rosiori de Vede – maxim 10 puncte;

TOTAL – maxim 100 puncte.

- oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire, respectiv cel mai mare pret oferat ;
- in cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.

V.1. INFORMAȚII GENERALE

- (1)În ziua și la ora precizată în Dispozitia Primarului municipiului Rosiori de Vede privind organizarea licitatiei si anunțul procedurii, publicat în presă si pe site-ul Primariei municipiului Rosiori de Vede, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.
- (2)Președintele comisiei dă citire publicațiilor, condițiilor inchirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.
- (3)Procedura de licitație se poate desfasura numai daca in urma publicarii anuntului de licitație au fost depuse cel puțin **doua oferte valabile**.
- (4)Depunerea documentelor solicitate prin documentatia de atribuire are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitației.
- (5)Comisia de licitație stabilește lista de participare in ordinea inregistrarii ofertelor depuse, în baza căreia se admite participarea la licitație.
- (6)Inceperea procedurii de licitație se face cu verificarea de catre membrii comisiei de organizare a licitatiei a documentelor de valabilitate/capabilitate depuse si inregistrate la Primaria municipiului Rosiori de Vede pentru licitatie respectiva, urmând ca in procesul verbal să consemneze în scris despre cele constatate.
- (7)In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitație nu au fost depuse cel puțin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitație.
- (8)Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentatia de atribuire aprobată pentru prima licitație, iar licitatie va fi organizată în aceleasi conditii.
- (9)In cazul in care in cadrul celei de-a doua proceduri de licitație nu se depune nicio oferta valabila, autoritatea contractanta anuleaza procedura de licitație.

VI. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

PRIMARIA MUNICIPIULUI Rosiori de Vede, str. Dunarii, nr. 58, TEL. 0247 466519.

VII.1. CALENDARUL LICITAȚIEI

- (1)Publicarea anunțului de licitație se face dupa emiterea Dispozitiei Primarului privind organizarea licitatiei cu cel puțin 20 de zile calendaristice inainte de data - limita pentru depunerea ofertelor.
- (2)Documentatia de atribuire se poate achizitiona, dupa publicarea anuntului procedurii, contra cost, de la sediul Primăria municipiului Rosiori de Vede, strada Dunarii, nr. 58, Serviciul Public ADPP.
- (3)Termenul limită de depunere a ofertelor este preziua datei de licitație ora 16, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede, Registratura, termen stabilit prin: Dispozitia Primarului privind organizarea licitatiei si anuntul procedurii.
- (4)Deschiderea licitației va avea loc în data si ora stabilita prin: Dispozitia Primarului municipiului Rosiori de Vede privind organizarea licitatiei si anuntul procedurii, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede din strada Dunarii, nr. 58.

VIII. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi depuse de participantii la licitație sunt:

Un numar de doua plicuri, astfel:

- Plicul exterior cu documentele de valabilitate/capabilitate;
- Plicul interior cu oferta propriu – zisa

IX. DOCUMENTELE DE VALABILITATE/CAPABILITATE

(1) Persoanele juridice / persoanele fizice

Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate:

- o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări (model anexa nr. 5 la prezenta hotărâre);
- declarație de eligibilitate semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări (model anexa nr. 6 la prezenta hotărâre);
- dovada achitării datoriilor financiare către Municipiul Rosiori de Vede (certificat fiscal - original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei);
- dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF;
- imputernicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- copie după actul de identitate al reprezentantului agentului economic și, după caz, a persoanei fizice participante;
- dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini (copii).

Pe **plicul interior**, care conține oferta proprie - zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate, prevăzute în Caietul de sarcini și fișa de date.

(2) Neprezentarea oricărui document prevăzut în caietul de sarcini și fișa de date, atrage de drept eliminarea respectivelor oferte de a participa la licitație.

(3) Oferta trebuie să cuprindă condițiile prevăzute în caietul de sarcini, fișa de date și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

X. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

(1) La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic exterior în care va fi introdus plicul interior cu oferta proprie – zisă, pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU INCHIRIEREA IAZULUI Mare B1_situat în Municipiul Rosiori de Vede, **in tarlalele 44 și 45**.
- pe plicul interior se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Pe plicul exterior se va scrie „A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE _____, ORA _____”, (data/ora reprezintă ziua și ora la care va avea loc licitația).

(2) Plicul se va depune la Registratura Primăriei municipiului Rosiori de Vede.

(3) Fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită prin Dispoziția Primarului municipiului Rosiori de Vede și anunțul procedurii.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(6) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită se returnează nedeschisă.

XI. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

(1) Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care adjudică licitația.

(2) Garanția de participare la licitație se va constitui garanție de bună execuție a contractului de închiriere.

(3) Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta pe perioada de valabilitate sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

(4) Valoarea garanției de participare este de 5.349 lei.

(5) Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data licitației.

(6) Pentru persoanele juridice/fizice participante care nu au câștigat licitația, fondurile constituite drept garanție se vor restitui, la solicitare scrisă, în termen de 15 zile de la data adjudecării.

XII. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

(1) Comisia de licitație este compusă din 7 membri, secretarul comisiei are drept de vot.

(2) Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- Etapa I – deschidere plicuri exterioare,

- după analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei întocmește procesul – verbal în care se va preciza rezultatul analizei care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către toți ofertanții ;

- în cazul în care indeplinesc condiția de valabilitate/capabilitate a ofertei cel puțin două oferte depuse și înregistrate pentru licitație se trece la analizarea plicurilor interioare;

Etapa II – deschidere plicuri interioare și în termen de o zi lucrătoare comisia întocmește un raport pe care îl transmite autorității contractante;

- după analizarea conținutului plicurilor interioare, comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare ținând seama de cel mai mare punctaj obținut, rezultat care va fi consemnat într-un proces – verbal.

- În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertantul câștigător, cât și pe cei ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

XIII. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

(1) Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

(2) Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

XIV. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi semnate de persoanele desemnate legal pe fiecare document. La persoanele juridice se va aplica și stampila agentului economic.

Documentele vor fi semnate numai de către administratorul firmei sau de împuternicitul legal al acestuia.

XV. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

(1) autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului;

(2) în sensul prevederilor alin.(1) , procedura de licitație se consideră afectată, în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/ sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art . 311 din OG 57/2019;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute de art. 311 din OG 57/2019.

(3) Autoritatea contractanta are obligatia de a comunica, in scris, tuturor participantilor la procedura de licitatie, in cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, atat incetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul concret care a determinat decizia de anulare.

(4) Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de inchiriere, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

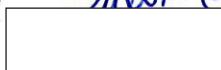
XVI. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Orice persoană fizica sau juridica participante la licitatie care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea 554/2004 a Contenciosului Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

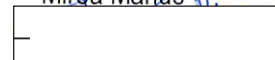
XVII. DISPOZITII FINALE

Costul documentatiei de licitației este de 100 lei.

Sef SPADPP
Ing. Minca Luminita Violeta



inspector
Mirea Marius



Presedinte de sedinta
Scarlăt Sorin Florin



Contrasemneaza pentru legalitate
SECRETAR
General Municipiu
Cîta Mioara Iulia



Anexa nr. 4 la HCL nr.98 din 28.07.2022



**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI ROȘIORII DE VEDE**

www.primariarosioriidevede.ro
Str. Dunării, nr 58, tel. 0247/466250, fax 0247/466141
e-mail: postmaster@primariarosioriidevede.ro
SERVICIUL ADMINISTRARE DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT
Nr. / 2022

**Contract de locațiune
încheiat astăzi, _____**

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. **MUNICIPIUL ROSIORI DE VEDE**, persoană juridică de drept public, reprezentat, prin dl. Primar Cîrciumaru Gheorghe Valerică, în calitate de **locator** al bunului, care face obiectul prezentului contract

și
S.C./dl./dna. _____ cu sediul în _____, CUI _____, având număr de ordine în registrul comerțului _____, cont bancar _____, reprezentată legal prin d-l./dna _____ legitimată cu CI seria _____, nr. _____, eliberată de S.P.C.L.E.P. _____, la data de _____, CNP _____, domiciliat în _____, e-mail _____ conform actelor anexate, în calitate de **locatar**.

Prezentul contract este întocmit ca urmare a licitației publice organizate în baza H.C.L. nr. _____, a Dispoziției Primarului nr. _____ și a Deciziei de adjudecare nr. _____ / _____ 2022.

Părțile au convenit să încheie prezentul contract de locațiune cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Închirierea lazului Mare B1 situat în Municipiul Rosiori de Vede, tarlalele T 44 și T45 în suprafața de 237.692 mp luciu de apă, liber de orice sarcini, individualizat în cartea funciara nr. 27182, pentru exploatare în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 23/05.03.2008 privind pescuitul și acvacultura .

2.2. Predarea-primirea bunului ce face obiectul prezentului contract, se va face prin proces-verbal anexa la contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata locațiunii este pana la data de 31.12.2032, incepand cu data de-----
-----.

3.2. La expirarea termenului prevăzut la pct. 3.1 contractul poate fi prelungit, în temeiul și în condițiile unei Hotărâri a Consiliului Local, cu acordul expres și scris al părților, constatat prin act adițional.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul închirierii obiectivului este de _____ lei/luna, conform Deciziei de adjudecare nr. _____/_____.

4.2. Locatarul se obligă să suporte și eventualele majorări datorate ratei inflației, ce se vor face semestrial/anual, în baza unei Hotărâri a Consiliului Local al Municipiului Roșiori de Vede.

4.3. Chiria se va achita începând cu data de _____ și se achită locatarului, în contul ROTREZ60821A300530 deschis la Trezoreria Municipiului Rosiori de Vede, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru luna în curs.

4.4. Pentru neachitarea în termen a chiriei, locatarul se obligă să suporte majorari de intarziere stabilite prin obligatiile fiscale datorate bugetelor locale, in conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015 privind codul de procedura fiscala.

4.5. Orice modificare a cuantumului chiriei se va comunica în scris chiriașului cu cel puțin cinci zile calendaristice înainte de următorul termen scadent de plată, calculat pe zile calendaristice.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. *Locatarul* se obligă:

a) să predea locatarului bunul ce face obiectul prezentului contract, liber de orice sarcini si in stare corespunzatoare folosintei pentru care a fost inchiriat;

b) să asigure folosirea bunului inchiriat pe toata durata contractului, raspunzand, in conditiile legii de tulburarile provenite din propria sa fapta, de la terti, din viciile bunului inchiriat, daca prin aceste tulburari se aduce o atingere serioasa folosintei;

c) să primeasca bunul inchiriat, pe baza de proces verbal, la incetarea locatiunii.

5.2. *Obligațiile locatarului* sunt următoarele:

a) Patrimoniul atribuit in inchiriere va fi folosit si dezvoltat in scopul exploatarii durabile a fondului piscicol si conservarii biodiversitatii prin executarea lucrarilor curente de intretinere a baltii cu apa si a zonei de pescuit respectand prevederile legale pe toata perioada inchirierii .

b) Executarea lucrarilor de amenajare si a constructiilor specifice pentru protectia fondului piscicol, alte lucrari de intretinere ce se impun pentru mentinerea unui aspect civilizatat a zonei in ansamblu.

c) realizarea exploatarii bunului ce face obiectul inchirierii dupa obtinerea in prealabil a autorizatiilor si licentelor specifice tipului de activitate cu respectarea modalitatilor de prevenire a daunelor asupra mediului si reducerea efectelor asupra mediului in exploatarea iazurilor.

d) să întrebuințeze bunul închiriat ca un bun proprietar și potrivit destinației pentru care a fost închiriat, precum și să respecte condițiile ce rezultă din actele normative generale și locale adoptate în vederea protejării mediului înconjurător;

e) să plătească chiria conform clauzelor stipulate în prezentul contract;

f) să restituie, pe baza de proces verbal, la încetarea locațiunii, bunul închiriat, în starea în care a fost predat.

g) să respecte toate reglementările tehnice și dispozițiile legale privitoare la apărarea împotriva incendiilor și să își asume întreaga responsabilitate pentru punerea în pericol sau vătămarea persoanelor, bunurilor sau mediului.

h) să apere bunul închiriat împotriva uzurparilor. Locatarul are obligația să notifice locatorului încercarea de uzurpare în termen de 3 zile de la apariția acesteia.

i) să permită practicarea pescuitului sportiv și de agrement în condițiile legii, la un tarif aprobat de Consiliul Local al Municipiului Rosiori de Vede.

j) să populeze anual iazul cu minim 300 kg de puiet de pește (specii autohtone crap, caras, etc) aprobată prin hotărârea de consiliu și să prezinte dovada procurării acestui puiet de la firma specializată.

k) în primele șase luni de la intrarea în vigoare a contractului, chiriasul va prezenta spre aprobare un plan de dezvoltare, inclusiv în vederea organizării de competiții sportive.

l) în termen de 30 de zile de la semnarea prezentului contract are obligația de a prezenta locatorului contract încheiat cu firma/firme specializate în colectarea și salubritatea zonelor din jurul iazurilor, precum și întreținerea acestora pe toată durata derulării contractului de închiriere a bunului.

m) în termen de 12 luni de la semnarea contractului va amenaja 14 pontoane pe malurile iazului pentru efectuarea pescuitului sportiv.

VI. CESIONAREA ȘI SUBINCHIRIEREA

6.1. Se interzice subînchirierea, cesiunea, cedarea beneficiului contractului, chiar și parțială, precum și orice altă formă de cedare-preluare a acestuia.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau/și executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

7.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 2 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

7.3. Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

7.4. În lipsa unei cauze exoneratoare de răspundere contractuală, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă numai în scris, la adresa prevăzută în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

7.3. Dacă notificarea se trimite prin telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. REZILIEREA CONTRACTULUI

8.1. Prezentul contract poate fi reziliat înainte de termenul pentru care s-a încheiat:

a) la cererea locatarului, aprobată prin Dispoziție a Primarului, cu condiția notificării prealabile, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data la care urmează să aibă loc rezilierea. Termenul se calculează pe zile libere, iar rezilierea contractului operează începând cu data comunicării Dispoziției;

b) prin rezilierea de plin drept, constatată prin Dispoziție a Primarului, fără punerea în întârziere a locatarului și fără nici o altă formalitate, în următoarele situații:

1. plata chiriei a fost întârziată mai mult de 90 de zile față de termenul prevăzut la pct. 4.3. din contract;

2. locatarul a încălcat prevederile art.5.2 lit. a, c, i și j) Cap.V. din prezentul contract;

3. interesul public impune ca bunul închiriat să se concesioneze conform legislației în materie;

4. în situația în care bunul închiriat urmează a primi o altă destinație sau urmează a se executa lucrări de sistematizare, modernizare sau alte lucrări impuse de utilitatea publică. În acest caz, locatorul va notifica locatarul despre situația intervenită cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care urmează să fie reziliat contractul.

5. În situația în care bunul închiriat face obiectul unui proiect de reabilitare/modernizare/amenajare cu fonduri nerambursabile cu o notificare prealabilă de șase luni și o justă despăgubire.

c) prin reziliere de plin drept, fără punere în întârziere și fără nici o altă formalitate în cazul nerespectării clauzelor contractuale de către oricare dintre părți.

8.2. În condițiile rezilierii contractului locatarul este obligat să restituie locatorului bunul închiriat în starea în care a fost predat și liber de orice sarcini, pe baza de proces verbal.

IX. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

9.1. Locatarul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum egal cu contravaloarea chiriei datorate pentru trei luni. Garanția se constituie în scopul asigurării locatorului de îndeplinirea obligațiilor contractuale de care este ținut locatarul.

9.2. Locatorul se obligă să predea bunul închiriat în termen de 20 zile calendaristice de la emiterea deciziei de adjudicare a licitației.

9.3. Locatorul are dreptul să emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă locatarul nu își execută, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției, locatorul are obligația de a notifica acest lucru locatarului, precizând totodată obligațiile ce nu au fost respectate.

9.4. Locatorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, după încetarea sub orice formă a contractului, cu excepția cazurilor în care încetarea acestuia se datorează culpei contractuale a locatarului, în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii locatarului în acest sens.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

10.1. Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

10.2. În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, în formă scrisă, încheiat între părțile contractante.

11.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11.3. Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, în trei exemplare, cu valoare de original.

LOCATOR,

LOCATAR,

Presedinte de sedinta
Scarlat Sorin Florin



Contrasemneaza pentru legalitate

SECRETAR
General Municipiu
Cîta Mioara Iulia



ANEXA nr. 5 la HCL nr. 98 din 28.07.2022

OFERTANT

Priveste: inchirierea prin licitatie publica a lazului Mare B1 apartinand domeniului public al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 44 si 45

FISA INFORMATII GENERALE

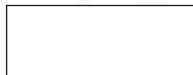
- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul social sau adresa _____
- 3) Telefon /fax/ e-mail _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Functia _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Inregistrare la Registrul Comertului _____
- 8) Obiect de activitate _____
- 9) Nr. Cont _____
- 10) Banca _____
- 11) Capital social _____
- 12) Cifra de afaceri _____

Numele, functia, semnatura Data intocmirii
reprezentantului legal

Presedinte de sedinta
Scarlăt Sorin Florin



Contrasemneaza pentru legalitate
SECRETAR
General Municipiu
Cîta Mioara Iulia



Anexa nr. 6 la HCL nr. 98 din 28.07.2022

Declaratie privind eligibilitatea

Priveste: inchirierea prin licitatie publica a lazului Mare B1 apartinand domeniului public al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 44 si 45

OFERTANT

Subsemnatul(a)....., reprezentant al
în calitate de ofertant la licitația publică privind....., sub
sanctiunea excluderii din procedură și a sanctiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie
răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România ;
- în ultimii 3 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor ;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Numele, funcția, semnatura
reprezentantului legal

Data întocmirii

Presedinte de sedinta
Scarlăt Sorin Florin



Contrasemneaza pentru legalitate
SECRETAR
General Municipiu
Cîta Mioara Iulia



Anexa nr. 7 la H.C.L. nr. 98 din 28.07.2022

TABEL

Cu datele de identificare si valoarea de inventar a iazului Mare B1 ce face obiectul inchirierii

Nr. Crt.	Amplasament (adresa terenului)	Destinatia	Suprafata -mp-	Termen inchiriere -ani-	Pret pornire licitatie Lei/mp/an	Valoare de inventar - lei -
1.	Iaz Mare B1 , Tarlaua 44 si 45 Carte funciara 27182	pescuit si acvacultura	237.692 (Iuciu de apa)	10	0,09 lei/mp/an	1

Sef Serviciu ADPP
Ing. Minca Lumina Violeta



inspector
Mirea Marius

