

**ROMANIA**  
**JUDETUL TELEORMAN**  
**MUNICIPIUL ROSIORI DE VEDE**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTARARE**

**Priveste: inchirierea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303**

Consiliul local al municipiului Rosiori de Vede, judetul Teleorman întrunit în sedință de lucru, astazi 24.02.2022, având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 3529/18.02.2022, al Primarului municipiului Rosiori de Vede;
  - raportul de specialitate nr. 3531/18.02.2022, al S.P.A.D.P.P.;
  - cartea funciara nr.22280, intocmita de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Teleorman, Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Alexandria;
    - titlul de proprietate nr. 801507/21.11.2006 emis de Comisia Judeteana Teleorman pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor;
      - raportul de evaluare nr. 24545/31.12.2021 intocmit de evaluator Stuparu Floarea;
      - raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru amenajarea teritoriului si urbanism, protectie mediu si agricultura din cadrul Consiliului Local;
      - raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activitati economico – financiare din cadrul Consiliului Local;
      - raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, juridica si de disciplina din cadrul Consiliului Local;
    - prevederile art.129 alin (2), lit. c), alin. (6), lit. b), art. 333-346, art. 347 si 362 alin. 3 din OUG nr. 57/03 iulie 2019 privind Codul Administrativ;
- În temeiul prevederilor art. 136, alin (1), art.139, alin. 3, lit. g si ale art.196, alin (1), lit.a) din OUG 57/ 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ;

**HOTARASTE:**

**Art.1.(1)** Se aproba inchirierea prin licitatie publica pe o perioada de cinci ani, pana la data de 31.08.2027 a unui teren apartinand domeniului privat al Municipiului Rosiori de Vede in suprafata de 100 ha, situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303, pentru desfasurarea de activitati agricole (culturi agricole).

(2) Terenul este identificat in planul de situatie anexa 1 ce face parte integranta din prezenta si este inregistrat in cartea funciara nr.22280 UAT Rosiori de Vede.

**Art.2.** Se aproba raportul de evaluare inregistrat sub nr. 24545/31.12.2021 prevazut in anexa nr. 2, care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.3.** Pretul minim de pornire al licitatiei este de 108.500 lei/ an /100 ha.

**Art.4.** Se aproba caietul de sarcini pentru inchirierea terenului prevazut la art. 1, anexa nr. 3 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.5.** Se aproba fisa de date a procedurii, anexa nr. 4 care face parte integranta din prezenta.

**Art.6.** Se aproba contractul cadru de inchiriere anexa nr. 5 care face parte integranta din prezenta.

**Art.7.** Se aproba formularul fisa informatii generale, anexa nr. 6 care face parte integranta din prezenta.

**Art.8.** Se aproba formularul declaratie eligibilitate, anexa nr. 7 care face parte integranta din prezenta.

**Art.9.** Datele de identificare si valoarea de inventar a terenului ce face obiectul inchirierii sunt inscrise in anexa nr. 8 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.10.** Se desemneaza reprezentantii Consiliului Local si supleantii acestora in comisia de evaluare a ofertelor pentru licitatie publica privind inchirierea unui teren apartinand domeniului privat al Municipiului Rosiori de Vede situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303.

- membru – Duica Serban Adrian;
- membru supleant – Mitroi Marinel Virgil;
- membru – Ciofala Paul Doru;
- membru supleant – Nutu Ion;
- membru – Pencea Roxana Maria;
- membru supleant – Udroiu Camelia Monica;

**Art.10.** Se împuterniceste Primarul Municipiului Rosiori de Vede pentru organizarea licitatiei publice si semnarea contractului de inchiriere.

**Art.11.** Prin grija secretarului general al municipiului Rosiori de Vede, prezenta hotărâre va fi transmisa Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalitatii, Primarului municipiului Rosiori de Vede, Serviciului Public A.D.P.P. si Serviciul Financiar Contabil, Directia de impozite si Taxe Locale.

**Presedinte de sedinta**

Gogoi Ion



Contrasemneaza pentru legalitate

SECRETAR  
General Municipiu  
Jr.Cița Mioara Iulia



Roșiori de Vede  
Nr. 33 din 24.02.2022

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un nr. de 19 voturi „pentru” \_\_\_ - \_\_\_ ”impotriva” „abtinere” din totalul de 19 consilieri in functie din care 19 prezenti.

Anexa nr. 1 la H.C.L. 33/24.02.2022

PREȘEDINTE DE Ședință  
GOGOI ION



Plan de situație  
Scara 1:10000

DATE ROSIORI DE VEDE - jud. Teleorman (extravilan)

CONTRA SEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
CÎTA MIODARA IULIA

Proprietar: MUNICIPIUL ROSIORI DE VEDE  
Adresa: Mun. Rosiori de Vede, Jud. Teleorman  
Tarla 33, 34, 36, P.293, 292, 303

289000

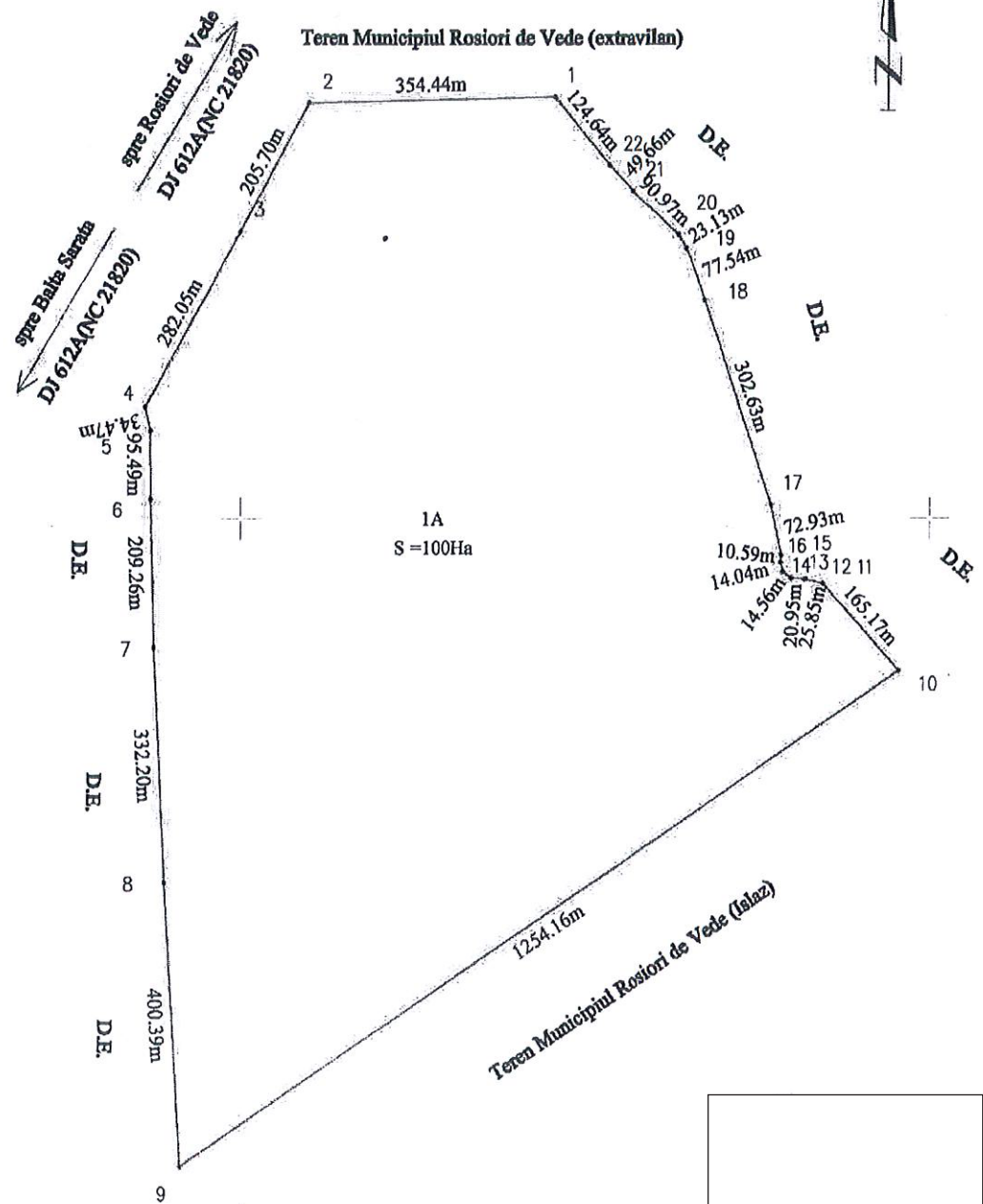
289000

288000

288000

287000

287000



Executant,  
AUTORIZAT  
Ing. Guță Ovidiu George  
RO-TR-F  
Data: 02.02.2022  
OVIDIU GEORGE  
GUȚĂ  
CATEGORIA B

0007

0008

SPADPO



Anexa nr 2  
la HCL nr. 33/24.02.2022



RAPORT DE EVALUARE Teren. Extravilan

Proprietar: MUNICIPIUL ROȘIORII DE VEDE

Evaluator autorizat ANEVAR ( Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România ) nr. 18427

Numele și adresa evaluatorului, STUPARU FLOAREA

Localitatea Țigănești, str. Dunării, nr.248, Teleorman.

# RAPORT de EVALUARE



Beneficiar : MUNICIPIUL ROȘIORII DE VEDE

Obiectiv : Raport de evaluare imobil (teren extravilan)

Adresa : Municipiul Roșiorii de Vede, Județ Teleorman

Proprietar : MUNICIPIUL ROȘIORII DE VEDE

Președinte de sedință  
Gogoi Ion



Contrasemnată  
Secretar general  
Căta Mioara Iulia



Evaluator autorizat ANEVAR, specialitatea EPI - Stuparu Floarea, legitimație nr. 18427

Datele, informațiile și conținutul acestei lucrări fiind confidențiale, nu pot fi copiate în parte sau în totalitate și nu vor putea fi transmise unor terți fără acordul scris și prealabil al autorilor și al proprietarilor

## SCRISOAREA DE TRANSMITERE

20 decembrie 2021

Către,

Municipiul ROȘIORII DE VEDE .

Domnule Primar,

La solicitarea dumneavoastră am efectuat o stabilire a chiriei(arendei) minime a proprietății imobiliare mai jos definite. Scopul studiului a fost de a estima **valoarea de închiriere** a proprietății.

Abordarea prin venit este definită în Standardele Internaționale de Evaluare, ca fiind " *Abordarea prin venit oferă o indicație asupra valorii prin convertirea fluxului de numerar viitor într-o singură valoare curentă. Conform abordării prin venit, valoarea unui activ este determinată prin estimarea valorii venitului, a estimării fluxurilor de numerar sau a economiilor generatoare de acel activ.* " – SEV 105 Abordări și metode de evaluare, pag. 43.

Detalii cu privire la constatările și analizele noastre vor fi găsite în raportul de evaluare, atașat. Din punct de vedere al comparabilității cu proprietăți similare de pe piață, am constatat existența unor proprietăți similare și comparabile, **dar tranzacțiile sunt mai puțin importante** deoarece nu cunoaștem în detaliu condițiile în care s-au făcut tranzacțiile, iar pe de altă parte în momentul actual se constată un interes investițional destul de ridicat pentru închirierea unor astfel de proprietăți.

Analizând informațiile disponibile din mai multe surse verificabile, calitatea și credibilitatea acestora, după aplicarea metodelor de estimare a valorii de piață, considerăm că valoarea de închiriere minima este cea rezultată prin abordarea pe bază de venit în privește evaluarea terenului.

Abordarea pe bază de venit a fost aleasă pentru teren deoarece din informațiile culese, chiar dacă veridicitatea acestora nu poate fi confirmată, este mult mai aproape de nivelul pieței, având în vedere scopul evaluării, de stabilire a chiriei minime.

Raportul a fost elaborat pe baza Standardelor Internaționale de Evaluare - IVS, a metodologiei de lucru și recomandărilor elaborate de către ANEVAR.

Opinia noastră privind valoarea arendei estimate, derivată din corelarea tuturor faptelor și datelor și prin analiza indicatorilor obținuți prin această metodă de abordare: a veniturilor de piață, la data de 20 decembrie 2021 să fie pentru **TEREN 100 hectare:**

- **valoare de închiriere(arendă) - 108 500 lei,**

Această adresă trebuie să rămână atașată de raportul de evaluare, plus expunerile aferente, pentru ca opinia asupra valorii să fie considerată valabilă.

Cu stimă,

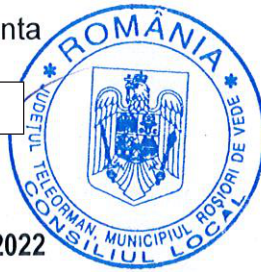
Evaluator autorizat ANEVAR,

STUPARU FLOAREA



**Evaluator autorizat ANEVAR, specialitatea EPI - Stuparu Floarea, legitimație nr. 18427**

Presedinte de sedinta  
Gogoi Ion,



Contrasemneaza pentru legalitate  
**SECRETAR**  
General Municipiu  
Jr.Cița Mioara Iulia



**ANEXA NR. 3 la HCL nr. 33/24.02.2022**

### CAIET DE SARCINI

**Priveste: inchirierea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303**

#### **I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

UAT Municipiului Rosiori de vede, str. Dunării, nr.58, Tel.0247/466519, Fax.0247/466141,

E-mail: postmaster@primariosioriidevede.ro

Inchirierea prin licitație publică a unui teren situat in municipiul Rosiori de Vede, str. Dunarii, f.n., in scris in cartea funciara nr. 22280 UAT Rosiori de Vede.

Terenul apartine domeniului privat al municipiului Rosiori de Vede conform titlului proprietate nr. 801507/21.11.2006 si H.C.L. nr. 61/09.05.2007;

#### **II.2. FORMA DE LICITAȚIE**

Inchirierea se face prin licitație publică in conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ al Romaniei.

#### **II.3. ELEMENTE DE PREȚ**

Prețul minim de pornire al licitației este de 108.500 lei/an/100 ha.

#### **II.4. TERMENE**

(1)Licitația va avea loc în data si ora stabilita prin: Dispozitia Primarului municipiului Rosiori de Vede privind organizarea licitatiei si anuntul procedurii, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede din strada Dunarii, nr. 58.

(2)Termenul limită de depunere a ofertelor este preziua datei de licitatie ora 16, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede, Registratura.

(3)Autoritatea Contractanta poate sa incheie contractul de inchiriere numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicarii deciziei referitoare la atribuirea contractului.

(4)Predarea – primirea imobilului se face prin proces – verbal.

#### **II.5. SANȚIUNI PENTRU NEINCHEIEREA CONTRACTULUI**

În cazul în care chiriasul nu incheie contractul de inchiriere, în termenul prevăzut la pct. II.4. din prezentul caiet de sarcini, acesta pierde garanția de participare si dreptul de câștigător.

#### **Modalități de plată**

#### **II.6. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR**

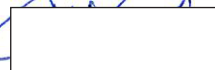
(1)Participantii la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 10% din valoarea de baza de inceperea licitatiei a imobilului care face obiectul prezentului caiet de sarcini.

(2)Garanția de participare la licitatie se depune în lei, direct la Directia Impozite si Taxe Locale a municipiului Rosiori de Vede sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Rosiori de Vede, cod fiscal 4652694, cont nr. RO73TREZ6085006xxx001594 deschis la Trezoreria Rosiori de Vede, cu specificatia la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru inchiriere unui teren situat in municipiul Rosiori de Vede, **tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303.**

Sef SPADPP  
Ing. Minca Luminita Violeta



Inspector  
Mirea Marius



Presedinte de sedinta  
Gogoi Ion



Contrasemneaza pentru legalitate  
SECRETAR  
General Municipiu  
Jr.Cița Mioara Iulia



ANEXA NR. 4 la HCL nr. 33/24.02.2022

#### Fisa de date a procedurii

Priveste: inchirierea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303

#### I.Licitatia

Licitatia se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către concedent în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice

Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

#### II. OFERTA

(1)Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

(2)Oferta se redacteaza in limba romana si se depune intr-un singur exemplar semnat de catre ofertant.

(3)Oferta se depune la sediul Primariei municipiului Rosiori de Vede din strada Dunarii, nr. 58, si contine **doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior**, care se inregistreaza la Registratura Primariei, in ordinea primirii lor, precizandu-se data si ora.

#### III. PARTICIPANTII LA LICITATIA PUBLICA

(1)Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana juridica, sau fizica romana sau straina, care indeplineste urmatoarele conditii:

a) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusiv garantia de participare;

b) a depus oferta , impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in anunțul de licitatie;

c) are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;

d) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare;

(2)Nu are dreptul sa participe la licitatie:

- **persoana juridica/fizica care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile Municipiului Rosiori de Vede, in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie ;**

- **persoana juridica/fizica ce a avut contract de inchiriere/arenda pentru imobilele proprietate publica sau privata a municipiului si care au fost reziliate sau neprelungite de catre autoritatea contractanta pentru nerespectarea clauzelor contractuale de catre chirias, sau care in perioada derularii contractului, nu si-au indeplinit in termenul contractual, obligatiile contractuale fata de municipiul Rosiori de Vede.**

IV. CRITERII DE ATRIBUIRE privind evaluarea ofertelor pentru inchirierea unui teren apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Rosiori de Vede situat in in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303..

(1)Criteriul de atribuire fundamental este cel mai mare punctaj obtinut.

(2) Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate mai jos si in conformitate cu numarul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

#### **A. CRITERII ECONOMICO - FINANCIARE ALE OFERTEI**

##### **CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE**

###### **1. Capacitatea economico - financiara**

-cifra de afaceri, certificat fiscal eliberat de ANAF, certificat fiscal eliberat de Primaria municipiului Rosiori de Vede – in cazul ofertantilor persoane juridice - maxim 10 puncte

- certificat fiscal eliberat de ANAF, certificat fiscal eliberat de Primaria municipiului Rosiori de Vede – in cazul persoanelor fizice - maxim 10 puncte

###### **2. Oferta financiara - maxim 40 puncte**

#### **C. PROTECTIA MEDIULUI INCONJURATOR**

##### **CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE**

1. Modalitati de prevenire a daunelor asupra mediului si reducerea efectelor asupra mediului in exploatarea terenului agricol - maxim 20 puncte.

#### **D. CONDITII SPECIFICE**

##### **CRITERIUL NUMARUL DE PUNCTE**

1. Utilaje proprii pentru lucrari in agricultura, experineta in activitate agricola; (se vor enumera denumirea utilajelor, numarul acestora, terenuri arendate, locatia acestora)

2. Maxim – 30 puncte

**TOTAL - maxim 100 puncte**

(3) oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire, respectiv cel mai mare pret ofertat ;

(4) in cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.

#### **V. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI**

##### **V.1. INFORMAȚII GENERALE**

(1) În ziua și la ora precizată în Dispoziția Primarului municipiului Rosiori de Vede privind organizarea licitației și anunțul procedurii, publicat în presă și pe site-ul Primăriei municipiului Rosiori de Vede, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

(2) Președintele comisiei dă citire publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

(3) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin **doua oferte valabile**.

(4) Depunerea documentelor solicitate prin documentația de atribuire are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

(5) Comisia de licitație stabilește lista de participare în ordinea înregistrării ofertelor depuse, în baza căreia se admite participarea la licitație.

(6) Începerea procedurii de licitație se face cu verificarea de către membrii comisiei de organizare a licitației a documentelor de valabilitate/capabilitate depuse și înregistrate la Primăria municipiului Rosiori de Vede pentru licitația respectivă, urmând ca în procesul verbal să consemneze în scris despre cele constatate.

(7) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(8) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație, iar licitația va fi organizată în aceleași condiții.



(9) În cazul în care în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

#### **VI. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI Rosiori de Vede, str. Dunării, nr. 58, TEL. 0247 466519.

#### **VII.1. CALENDARUL LICITAȚIEI**

(1) Publicarea anunțului de licitație se face după emiterea Dispoziției Primarului privind organizarea licitației cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data - limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Documentația de atribuire se poate achiziționa, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede, strada Dunării, nr. 58, Serviciul Public ADPP.

(3) Termenul limită de depunere a ofertelor este prețuia datei de licitație ora 16, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede, Registratura, termen stabilit prin: Dispoziția Primarului privind organizarea licitației și anunțul procedurii.

(4) Deschiderea licitației va avea loc în data și ora stabilită prin: Dispoziția Primarului municipiului Rosiori de Vede privind organizarea licitației și anunțul procedurii, la sediul Primăriei municipiului Rosiori de Vede din strada Dunării, nr. 58.

#### **VIII. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR**

Documentele ce urmează a fi depuse de participanții la licitație sunt:

Un număr de două plicuri, astfel:

- Plicul exterior cu documentele de valabilitate/capabilitate;
- Plicul interior cu oferta propriu – zisă.

#### **IX. DOCUMENTELE DE VALABILITATE/CAPABILITATE**

##### **(1) Persoanele juridice:**

Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate:

- o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, stersături sau modificări (model anexa nr. 6 la prezenta hotărâre);
- declarație de eligibilitate semnată de ofertant, fără îngroșări, stersături sau modificări (model anexa nr. 7 la prezenta hotărâre);
- dovada achitării datoriilor financiare către Municipiul Rosiori de Vede (certificat fiscal - original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) ;
- dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei ) eliberat de ANAF;
- imputernicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- copie după actul de identitate al reprezentantului agentului economic și, după caz, a persoanei fizice participante ;
- dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini (copii).

Pe **plicul interior**, care conține oferta propriu - zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate, prevăzute în caietul de sarcini.

(2) Neprezentarea oricărui document prevăzut în caietul de sarcini, atrage de drept eliminarea respectivelor oferte de a participa la licitație.

(3) Oferta trebuie să cuprindă condițiile prevăzute în caietul de sarcini și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

#### **X. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR**

(1) La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic exterior în care va fi introdus plicul interior cu oferta propriu – zisa, pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU INCHIRIEREA TERENULUI. \_\_\_ situat ÎN Municipiul Rosiori de Vede, **in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303.**
- pe plicul interior se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE \_\_\_\_\_, ORA \_\_\_\_\_.

(2) Plicul se va depune la registratura Primăriei municipiului Rosiori de Vede.

(3) Fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită prin Dispoziția Primarului municipiului Rosiori de Vede și anunțul procedurii.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(6) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită se returnează nedeschisă.

#### **XI. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE**

(1) Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care adjudecă imobilul.

(2) Garanția de participare la licitație se va constitui garanție de bună execuție a contractului de închiriere.

(3) Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta pe perioada de valabilitate sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

(4) Valoarea garanției de participare este de 10.850 lei.

(5) Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data licitației.

(6) Persoanele juridice participante care nu au câștigat licitația, fondurile constituite drept garanție se vor restitui, la solicitare scrisă, în termen de 15 zile de la data adjudecării.

#### **XII. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE**

(1) Comisia de licitație este compusă din 7 membri, secretarul comisiei are drept de vot.

(2) Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- după analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei întocmește procesul – verbal Etapa I – deschidere plicuri exterioare, în care se va preciza rezultatul analizei care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către toți ofertanții;

- în cazul în care îndeplinesc condiția de valabilitate/capabilitate a ofertei cel puțin două oferte depuse și înregistrate pentru licitație se trece la analizarea plicurilor interioare;

Etapa II – deschidere plicuri interioare și în termen de o zi lucrătoare comisia întocmește un raport pe care îl transmite autorității contractante;

- după analizarea conținutului plicurilor interioare, comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare ținând seama de cel mai mare preț ofertat, rezultat care va fi consemnat într-un proces – verbal.

- În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertantul câștigător, cât și pe cei ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

#### **XIII. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI**

(1) Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în formă scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

(2) Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

#### **XIV. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR**

Documentele depuse de ofertant, vor fi semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

#### **XV. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI**

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

( 1) autoritatea contractanta are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de inchiriere in situatia in care se constata abateri grave de la prevederile legale care afecteaza procedura de licitatie sau fac imposibila incheierea contractului;

(2) in sensul prevederilor alin.(1) , procedura de licitatie se considera afectata, in cazul in care sunt indeplinite cumulativ urmatoarele conditii:

a) in cadrul documentatiei de atribuire si/ sau in modul de aplicare a procedurii de licitatie se constata erori sau omisiuni care au ca efect incalcarea principiilor prevazute la art . 311 din OG 57/2019;

b) autoritatea contractanta se afla in imposibilitatea de a adopta masuri corective, fara ca acestea sa conduca, la randul lor, la incalcarea principiilor prevazute de art. 311 din OG 57/2019.

(3)Autoritatea contractanta are obligatia de a comunica, in scris, tuturor participantilor la procedura de licitatie, in cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, atat incetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul concret care a determinat decizia de anulare.

(4)Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de inchiriere, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

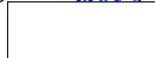
#### **XVI. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR**

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea 554/2004 a Contenciosului Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

#### **XVII. DISPOZITII FINALE**

Costul documentatiei de licitației este de 100 lei.

Sef SPA DPP  
Ing. Minca Lumina Violeta



inspector  
Mirea Marius



Presedinte de sedinta  
Gogoi Ion



Contrasemneaza pentru legalitate  
SECRETAR  
General Municipiu  
Jr.Cița Mioara Iulia



Anexa nr. 5 la HCL nr. 33/24.02.2022



**PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI ROȘIORII DE VEDE**

**www.primariarosioriidevede.ro**  
Str. Dunării, nr 58, tel. 0247/466250, fax 0247/466141  
e-mail: [postmaster@primariarosioriidevede.ro](mailto:postmaster@primariarosioriidevede.ro)  
SERVICIUL ADMINISTRARE DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT  
Nr. / 2022

**Contract de locațiune teren agricol**  
încheiat astăzi, \_\_\_\_\_

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1.1. **MUNICIPIUL ROSIORII DE VEDE**, persoană juridică de drept public, reprezentat, prin dl. Primar Cîrciumaru Gheorghe Valerică, în calitate de **locatar** al spațiului care face obiectul prezentului contract

și  
S.C./dl./dna. \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, având număr de ordine în registrul comerțului  
\_\_\_\_\_, cont bancar \_\_\_\_\_, reprezentată legal  
prin d-l./dna \_\_\_\_\_ legitimată cu CI seria \_\_\_\_\_, nr.  
\_\_\_\_\_, eliberată de S.P.C.L.E.P. \_\_\_\_\_, la data de  
\_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat în  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_  
conform actelor anexate, în calitate **de locatar**.

Prezentul contract este întocmit ca urmare a licitației publice organizate în baza H.C.L. nr. \_\_\_\_\_, a Dispoziției Primarului nr. \_\_\_\_\_ și a \_\_\_\_\_ de adjudecare nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2022.

Părțile au convenit să încheie prezentul contract de locațiune cu respectarea următoarelor clauze:

## **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1. Închirierea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat al municipiului Rosiori de Vede, situat în tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303, în suprafața de 100 ha, liber de orice sarcini, individualizat în planul de situație anexă nr. 1 la H.C.L. nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2022, carte funciara 22280, pentru desfășurarea de activități agricole (culturi agricole).

2.2. Predarea-primirea terenului ce face obiectul prezentului contract, se va face prin proces-verbal anexa la contract.

## **III. DURATA CONTRACTULUI**

3.1. Durata locațiunii este până la data de 31.08.2027, ținând cont că anul agricol începe la 01.09 și se finalizează la 31.08. ale fiecărui an.

3.2. La expirarea termenului prevăzut la pct. 3.1 contractul poate fi prelungit, numai prin Hotărâre a Consiliului Local.

3.3. Locatarul cu 60 de zile înainte de expirarea contractului dacă dorește prelungirea acestuia, obligatoriu va depune la Primăria Municipiului Rosiori de Vede o solicitare scrisă în acest sens, iar în baza acestei solicitări se va înainta proiect de hotărâre spre aprobare Consiliului Local.

3.4. Termenul de prelungire al contractului se va stabili de către Consiliul Local, dar nu mai puțin de jumătatea termenului de închiriere inițial.

3.5. În cazul în care locatarul nu solicită în termenul stabilit mai sus prelungirea contractului terenul ce face obiectul contractului va fi scos la licitație, conform procedurii în vigoare la acea dată.

## **IV. PREȚUL CONTRACTULUI**

4.1. Prețul închirierii terenului este de \_\_\_\_\_ lei/100ha/an și este datorată unui \_\_\_\_\_ an agricol conform \_\_\_\_\_.

4.2. Locatarul se obligă să suporte și eventualele majorări datorate ratei inflației, ce se vor face semestrial/anual, în baza unei Hotărâri a Consiliului Local al Municipiului Rosiori de Vede.

4.3. Chiria se va achita pentru anul în curs, anual, după recoltare, până cel târziu la data de 30.09. ale fiecărui an agricol. (01.09. – 31.08. a fiecărui an)

Aceasta se achită locatorului, în contul ROTREZ60821A300530 deschis la Trezoreria Municipiului Rosiori de Vede.

4.4. Pentru neachitarea în termen a chiriei, locatarul se obligă să suporte majorări de întârziere stabilite prin obligațiile fiscale datorate bugetelor locale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală.

4.5. Orice modificare a cuantumului chiriei se va comunica în scris chiriașului cu cel puțin cinci zile calendaristice înainte de următorul termen scadent de plată, calculat pe zile calendaristice.

## **V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### 5.1. *Locatarul* se obligă:

- a) să predea locatarului terenul ce face obiectul prezentului contract, liber de orice sarcini și în stare corespunzătoare folosinței pentru care a fost închiriat;
- b) să asigure folosirea terenului pe toată durata contractului, răspunzând, în condițiile legii de tulburările provenite din propria sa faptă, de la terți, din viciile terenului închiriat, dacă prin aceste tulburări se aduce o atingere serioasă folosinței;
- c) să suporte sarcinile asupra terenului închiriat;
- d) să primească terenul închiriat, pe bază de proces verbal, la încetarea locațiunii.

### 5.2. Obligațiile *locatarului* sunt următoarele:

- a) să întrebuințeze terenul închiriat ca un bun proprietar și potrivit destinației pentru care a fost închiriat, precum și să respecte condițiile ce rezultă din actele normative generale și locale adoptate în vederea protejării mediului înconjurător;
- b) chiriașul va solicita proprietarului aprobare pentru efectuarea acelor lucrări care sunt absolut necesare pentru exploatarea în bune condiții a terenului care potrivit legii, cad în sarcina proprietarului.
- c) să platească chiria conform clauzelor stipulate în prezentul contract;
- d) să restituie, pe baza de proces verbal, la încetarea locațiunii, terenul închiriat, în starea în care a fost predat, liber de sarcini.
- e) să apere lucrul închiriat împotriva uzurpărilor. Locatarul are obligația să notifice locatorului încercarea de uzurpare în termen de 3 zile de la apariția acesteia.
- f) să respecte toate reglementările tehnice și dispozițiile legale privitoare la apărarea împotriva incendiilor și își asuma întreaga responsabilitate pentru punerea în pericol sau vătămarea persoanelor, bunurilor sau mediului.

## **VI. CESIONAREA SI SUBINCHIRIEREA**

6.1. Se interzice subînchirierea, cesiunea, cedarea beneficiului contractului, chiar și parțială, precum și orice altă formă de cedare-preluare a acestuia.

## **VII. RASPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

7.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau/și executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

7.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 2 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

7.3. Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

7.4. În lipsa unei cauze exoneratoare de răspundere contractuală, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

## **VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă numai în scris, la adresa prevăzută în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

7.3. Dacă notificarea se trimite prin telefax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **VIII. REZILIEREA CONTRACTULUI**

8.1. Prezentul contract poate fi reziliat înainte de termenul pentru care s-a încheiat:

a) la cererea locatarului, prin act aditional, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data la care urmează să aibă loc rezilierea. Termenul se calculează pe zile calendaristice, iar rezilierea contractului operează începând cu data semnării actului aditional;

b) prin rezilierea de plin drept, fără punerea în întârziere a locatarului și fără nici o altă formalitate, în următoarele situații:

1. plata chiriei a fost întârziată mai mult de 30 de zile față de termenul prevăzut la pct. 4.3. din contract;

2. interesul public impune ca terenul închiriat să se concesioneze conform legislației în materie;

3. în situația în care terenul închiriat urmează a primi o altă destinație sau urmează a se executa lucrări impuse de utilitatea publică. În acest caz, locatorul va notifica locatarul despre situația intervenită cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care urmează să fie reziliat contractul.

c) prin reziliere de plin drept, prin punere în intarziere în cazul nerespectării clauzelor contractuale de către oricare dintre părți, din motive culpabile, după o justă despăgubire.

8.2. În condițiile rezilierii contractului locatarul este obligat să restituie locatorului terenul închiriat în starea în care a fost predat și liber de orice sarcini, pe baza de proces verbal.

## **IX. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE**

9.1. Locatarul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum egal cu contravaloarea chiriei datorate *pentru doi ani* cu scrisoare de garanție bancară valabilă pe toată perioada contractului de închiriere. Garanția se constituie în scopul asigurării locatarului de îndeplinirea obligațiilor contractuale de care este ținut locatarul.

9.2. Locatarul se obligă să predea terenul închiriat în termen de maxim 30 zile de la data când locatarul a făcut dovada constituirii garanției.

9.3. Locatarul se obligă să restituie garanția de bună execuție, după încetarea sub orice formă a contractului, cu excepția cazurilor în care încetarea acestuia se datorează culpei contractuale a locatarului, în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii locatarului în acest sens.

## **X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

10.1. Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

10.2. În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

## **XI. CLAUZE FINALE**

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, în formă scrisă, încheiat între părțile contractante.

11.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11.3. Prezentul contract s-a încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în trei exemplare, cu valoare de original

**LOCATOR,**

**LOCATAR,**



**Presedinte de sedinta**

Gogoi Ion



Contrasemneaza pentru legalitate

SECRETAR

General Municipiu

Jr. Cîta Mioara Iulia



**ANEXA nr. 6 la HCL nr. 33/24.02.2022**

**pentru : inchirierea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303**

OFERTANT PERSOANA JURIDICA

FISA INFORMATII GENERALE

- 1) Ofertant \_\_\_\_\_
- 2) Sediul social sau adresa \_\_\_\_\_
- 3) Telefon /fax/ e-mail \_\_\_\_\_
- 4) Reprezentant legal \_\_\_\_\_
- 5) Functia \_\_\_\_\_
- 6) Cod fiscal \_\_\_\_\_
- 7) Nr. Inregistrare la Registrul Comertului \_\_\_\_\_
- 8) Obiect de activitate \_\_\_\_\_
- 9) Nr. Cont \_\_\_\_\_
- 10) Banca \_\_\_\_\_
- 11) Capital social \_\_\_\_\_
- 12) Cifra de afaceri \_\_\_\_\_

Numele, functia, semnatura Data intocmirii  
reprezentantului legal

Presedinte de sedinta

Gogoi Ion



Contrasemneaza pentru legalitate  
SECRETAR  
General Municipiu  
Jr.Cița Mioara Iulia



Anexa nr. 7 la HCL nr. 33/24.02.2022

pentru : inchirierea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat al municipiului Rosiori de Vede, situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303

**OFERTANT Persoana Juridica  
SC**

### Declaratie privind eligibilitatea

Subsemnatul(a)....., reprezentant al .....  
în calitate de ofertant la licitația publică privind....., sub  
sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie  
răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
  - mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România ;
  - in ultimii 2 ani nu am avut cazuri de îndeplinire in mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile
- mie, nu am produs si nu sunt pe cale sa produc grave prejudicii partenerilor ;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
  - în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
  - la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
  - informațiile prezentate autorității contractante in scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Numele, functia, semnatura  
reprezentantului legal

Data intocmirii

Presedinte de sedinta

Gogoi Ion



Contrasemneaza pentru legalitate

SECRETAR

General Municipiu

Jr. Cîta Mioara Iulia



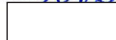
Anexa nr. 8 la H.C.L. nr. 33/24.02.2022

### TABEL

Cu datele de identificare si valoarea de inventar a terenului ce face obiectul inchirierii

Nr. Crt.	Amplasament (adresa terenului)	Destinatia	Suprafata -ha-	Termen inchiriere -ani-	Pret pornire licitatie Lei/an/100 ha	Valoare de inventar - lei -
1.	teren proprietate privata a Municipiul Rosiori de Vede, jud. Teleorman, situat in tarlalele 33, 34, 36, parcelele 295, 292, 303  Carte funciara 22280	activitati agricole (culturi agricole) .	100	5	108.500 lei	939.967

Sef Serviciu ADPP  
Ing. Minca Luminita Violeta



inspector  
Mirea Marius

