

HOTĂRÂRE

Privind: aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din bugetul local al Municipiului Roșiori de Vede.

Consiliul Local al Municipiului Roșiori de Vede, județul Teleorman, întrunit în ședință ordinară de lucru astăzi 25 ianuarie 2024.

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Roșiori de Vede nr. 1141 din 17 ianuarie 2024;
- raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială, înregistrat la nr.1143 din 25 ianuarie 2024;
- prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare cât și dispozițiile art.59-60 din Normele metodologice de aplicarea legii aprobate prin HGR 1154 / 2022 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, în special cele ale art.7, art. 9 alin.(1) lit.d) și alin.(9), art.11 lit.b) și lit.e) referitoare la acordarea de beneficii de asistență socială pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială, coroborate cu cele ale art.15 și art. 20 alin.(1), referitoare la modalitatea de acordare a beneficiilor susținute din bugetele locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile HCL nr. 93/24.06.2021 privind procedura și condițiile de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor sau persoanelor care se află în situație de necesitate din Municipiul Roșiori de Vede;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activități socio-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport;

În temeiul art. 129 alin.(2) lit. d), alin.(7) lit.b) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă modelul de Cerere-declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență, conform Anexei nr. 1 care face parte din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Municipiului Roșiori de Vede, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al Municipiului Roșiori de Vede și cuantumul maxim al acestora, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Direcției de Asistență Socială.

Art. 2 Fondurile necesare pentru acordarea ajutoarelor de urgență din bugetul local al Municipiului Roșiori de Vede se asigură din bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Roșiori de Vede, capitolul 68.02 « Asigurări și asistență socială », subcapitolul 68.02.50 « Alte cheltuieli cu asistența socială », articolul bugetar 57.02.01 « Ajutoare sociale în numerar ».

Art. 3 Pe data prezentei încetează aplicarea HCL nr. 93/24.06.2021.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al municipiului Roșiori de Vede, în termenul prevăzut de lege: Instituției Prefectului județul Teleorman, Serviciului Financiar-Contabil, Direcției Impozite și Taxe și Direcției de Asistență Socială.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Idar Eliodor



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
Jr. Cîța Mioara Iulia

ROȘIORI DE VEDE

Nr. 6 din 25 ianuarie 2024

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 18 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, 0 „abțineri” din totalul de 19 consilieri în funcție din care 18 prezenți.



Str. Dunării nr. 58,
tel. 0247.466.250, fax. 0247.466.141
e-mail : postmaster@primariarosioriidevede.ro

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Nr. din 2024

Anexa nr. 1 la HCL nr. 6 / 25.01.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Isar Eliodor



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
Jr. Cîța Mioara Iulia

(Anexa nr. 12 la Normele Metodologice nr. 1154/2022)

Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență

Subsemnatul(a), _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____, domiciliat în Roșiori de Vede, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____ persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
2. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
3. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
4. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;

solicit acordarea unui ajutor de urgență din bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate /deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este: _____

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total net al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de _____ lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/ deosebite.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezintă, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de _____, în prezența _____, angajat al Direcției de Asistență Socială Roșiori de Vede.

Data: _____

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Isar Ellipdor



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
Jr. Cița Mioara Iulia

METODOLOGIE DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ DIN BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Roșiori de Vede, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/familiilor aflate în situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, care au domiciliul în municipiul Roșiori de Vede.

1. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (modelul din Anexa 1 la hotărâre, conform cu Anexa nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).

2. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente DOVEDITOARE privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

➤ Actele de identitate pentru toți membrii familiei, după caz (CI/BI/CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membri familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul în municipiul Roșiori de Vede.

➤ Adeverință salariu net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, etc., adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) privind venituri impozabile pentru solicitanții care nu realizează venituri;

➤ Actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul);

➤ Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;

➤ Proces verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Teleorman;

➤ Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital – scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.);

➤ Recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar;

➤ Orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru justificarea acordării ajutorului de urgență din bugetul local al municipiului Roșiori de Vede.

3. Cererea completată fizic sub îndrumarea salariatului Direcției de Asistență Socială Roșiori de Vede, împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 2 se înregistrează la Registratura Generală a autorității locale;

4. Salariații din cadrul Compartimentului Asistență Socială a Familiei și Persoanei Singure și Ajutor Social – Direcția de Asistență Socială efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” – Anexa nr. 10 din H.G. nr 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016, în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.

5. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării Fișei de verificare în teren se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.

6. În vederea soluționării cererilor de acordare a ajutoarelor de urgență, verificarea în teren se realizează de către o Echipă formată din minim doi salariați din cadrul Direcției de Asistență Socială, care au în fișa postului efectuarea de verificări în teren.

7. Echipa care a efectuat verificarea în teren, după analizarea documentelor atașate cererii coroborate cu rezultatul verificărilor, face propunerea de acordare sau neacordare a ajutorului de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului de urgență și elaborează proiectul de dispoziție.

8. Proiectul de dispoziție are la bază Referatul echipei cu propunerea de acordare / neacordare a ajutorului de urgență, cuantumul acestuia cât și modalitatea de acordare. Dispoziția Primarului se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la emitere.

9. În baza Dispoziției Primarului municipiului Roșiori de Vede, se întocmește Statul de plată, iar serviciul de specialitate din cadrul autorității locale va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.

10. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea sprijinului financiar, acesta nu se va mai achita membrilor familiei/moștenitorilor.

11. Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația de a înregistra la DAS Roșiori de Vede, în termen de 90 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că beneficiul social a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat. Nerespectarea acestei obligații duce la neacordarea persoanei singure/membrilor de familie a unui alt ajutor de urgență pe o perioadă de doi ani.

Compartimentul Asistență Socială a Familiei și Persoanei Singure și Ajutor Social din cadrul Direcției de Asistență Socială deschide un registru special în care înregistrează dispozițiile de acordare și monitorizează îndeplinirea obligației de la alineatul precedent de către fiecare beneficiar al ajutoarelor de urgență acordate din bugetul local al municipiului Roșiori de Vede.

Întocmit,

Director executiv D.A.S.
Stănescu, Victorina Izabella



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
Jr. Cița Mioara Iulia

Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al municipiului Roșiori de Vede și cuantumul maxim al acestora

Pentru a reduce riscul de marginalizare și excluziune socială și în vederea depășirii unor situații deosebite în care se poate afla la un moment dat o persoană sau o familie se pot acorda ajutoare de urgență, în limita fondurilor alocate cu această destinație, din bugetul local al municipiului Roșiori de Vede, în următoarele situații deosebite:

1. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni oncologice, care impune efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de dispozitive medicale ale căror costuri sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este maxim 2.500 lei. În situații excepționale (ex. recidivă), cazuri foarte grave ajutorul de urgență poate fi de până la 3.000 lei.
2. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun efectuarea de intervenții chirurgicale și/sau tratamente pre/post operatorii de specialitate și/sau achiziționarea de dispozitive medicale ale căror costuri sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este maxim 2.500 lei.
3. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun tratamente lunare, analize și investigații medicale, medicamente, tratamente naturiste/homeopate, materiale și dispozitive medicale, etc., care nu sunt compensate sau sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este maxim 2.000 lei.
4. Situația deosebită survenită ca urmare decesului unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia trebuie să suporte cheltuieli ale căror costuri nu pot fi acoperite integral din bugetul familiei. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este maxim 3.000 lei.
5. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate în urma unor calamități naturale, incendiilor sau altor accidente care duc la distrugerea de bunuri imobile (locuința), în funcție de gravitatea acestora și a Procesului verbal de intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Teleorman. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este maxim 5.000 lei.
6. Situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familiile beneficiare de venit minim de incluziune, a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată. Valoarea ajutorului de urgență acordat este maxim 2.000 lei.

7. Alte situații de necesitate apărute ca urmare a unor evenimente neprevăzute, confirmate prin evaluarea de teren. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic. Valoarea ajutorului de urgență acordat este maxim 2.500 lei.

Funcție de rezultatul verificării în teren cuantumul propus de echipa din cadrul DAS pentru acordarea ajutorului de urgență din bugetul local al municipiului Roșiori de Vede se va situa între 500 lei și valoarea maximă stabilită în situațiile de mai sus.

Întocmit,

Director executiv D.A.S.
Stănescu Victorina Izabella